

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

19.02.2025

г. Тверь

№ 185/ПК

Об утверждении Положения о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Тверской области в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области», приказываю:

1. Утвердить Положение о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Тверской области в 2025 году (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области Тарасову Н.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте Министерства образования Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр образования
Тверской области**



О.Е. Калинина

Приложение к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 19.02.2025 № 185/ПК

Положение
о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования
на территории Тверской области в 2025 году

Раздел I
Общие положения

1. В настоящем Положении о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Тверской области в 2025 году используются следующие условные обозначения, сокращения и термины:

АК ТО	Апелляционная комиссия Тверской области
Бланки ответов	Бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ОГЭ с развернутым ответом (в случае их использования); Бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ (в случае их использования)
Бланки-копии	Обезличенные изображения бланков ответов
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГРИС ГИА	Государственная региональная информационная система государственной итоговой аттестации
ГБОУ ДПО ТОИУУ	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей
ГЭК ТО	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области

Изображения ЭР	Изображения текстов развернутых ответов участников экзаменов, используемые на этапах подготовки и квалификационных испытаниях экспертов предметных комиссий, а также при проведении согласования подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов на разных этапах работы предметной комиссии
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Критерии оценивания	Критерии оценивания ответов на задания КИМ для проведения ОГЭ с развернутым ответом, ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, в том числе устных ответов, выполненных на основе КИМ, разработанные Рособрнадзором
Министерство	Министерство образования Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
ОГЭ	Обязательный государственный экзамен
Оперативный семинар-согласование	Оперативное согласование подходов к оцениванию ответов на каждое задание с развернутым ответом, проводимое председателем ПК непосредственно перед проверкой работ в день начала проверки развернутых ответов (в том числе устных ответов) или накануне после получения критериев оценивания из РЦОИ
ПК	Предметные комиссии Тверской области по учебным предметам
ПО	Программное обеспечение
Положение	Положение о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Тверской области в 2025 году
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
Протоколы проверок	Протоколы проверки развернутых ответов (в том числе устных ответов)

Развернутые ответы	Ответы участников экзаменов на задания КИМ для проведения ОГЭ с развернутым ответом (в том числе устные ответы); ответы участников ГВЭ на задания КИМ для проведения ГВЭ (в том числе устные ответы)
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
Система согласования развернутых ответов	Система согласования подходов к оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов с целью обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов
Статус эксперта ПК	Подтвержденный уровень квалификации эксперта предметной комиссии в текущем году
Рабочие комплекты	Бланки-копии (в количестве не более 10 в одном рабочем комплекте) – в случае проверки письменных ответов; Протоколы проверки (форма 3-РЦОИ, форма 3-РЦОИ-У); Список работ на прослушивание и оценивание, сформированный посредством специализированного ПО РЦОИ, – в случае проверки устных ответов.
Эксперт ПК	Лицо, отвечающее требованиям, указанным в пункте 34 Порядка, включенное распорядительным актом Министерства в состав ПК по соответствующему учебному предмету
ЭМ	Экзаменационные материалы
ЭР	Экзаменационные работы

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и включает требования к порядку формирования ПК Тверской области, а также к порядку проведения анализа работы ПК:

1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего

профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

3) Порядком;

4) приказом Рособрнадзора 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

5) приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

6) методическими рекомендациями Рособрнадзора по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году.

3. ПК в Тверской области создаются в целях осуществления проверки ответов участников экзаменов на задания ЭР при проведении ГИА по следующим учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, немецкий, французский, испанский), «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Информатика».

4. ПК в своей деятельности руководствуются нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Рособрнадзора, регламентирующими проведение ГИА, методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА, критериями оценивания, нормативными правовыми актами Министерства, настоящим Положением.

5. Формирование составов ПК организуется Министерством по представлению председателей ПК, согласованных Рособрнадзором, не позднее чем за один месяц до начала проведения досрочного периода ГИА.

6. ПК работают в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространение информации ограниченного доступа.

В указанных помещениях организуется пропускной режим, обеспечивающий допуск лиц, определенных Порядком и распорядительными актами Министерства.

В здании (комплексе зданий), где расположено(-ы) помещение(-я) для работы ПК, до входа в помещение работы ПК выделяются места для хранения личных вещей членов ПК.

7. В помещениях, где находятся ПК в соответствии с п.73 Порядка могут присутствовать:

- 1) члены ГЭК ТО — по решению председателя ГЭК ТО;
- 2) аккредитованные общественные наблюдатели;
- 3) должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, должностные лица Министерства — по решению соответствующих органов.

8. Министерство по представлению председателей ПК определяет перечень дополнительных средств и материалов, допустимых к использованию экспертами ПК в местах работы ПК (пакеты документов, определяющих структуру и содержание КИМ ЕГЭ по учебным предметам в текущем году, учебники, включенные в ФПУ, ПО, установленное на рабочих местах, оборудованных компьютером с выходом в сеть Интернет, средства обучения и воспитания, используемые участниками экзаменов во время выполнения ими ЭР в соответствии с нормативными правовыми актами Минпросвещения России и Рособрнадзора, устанавливающими сроки и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету, а также требования к средствам обучения и воспитания, используемым при проведении экзаменов).

9. Министерство обеспечивает наличие в местах работы ПК в необходимом количестве специальных рабочих мест с выходом в сеть Интернет для предоставления возможности каждому эксперту ПК уточнить и (или) проверить изложенные в ЭР факты (например, сверка с информацией из источников, проверка приведенных участниками экзаменов фамилий, названий, фактов и т.п.). При необходимости на указанные рабочие места может быть заблаговременно установлено ПО в соответствии с определенным ОИВ перечнем дополнительных средств и материалов, допустимых к использованию экспертами ПК в местах работы ПК.

10. Информационное и организационно-технологическое обеспечение деятельности ПК, в том числе обеспечение в необходимом объеме предоставления экземпляров критериев оценивания, осуществляет РЦОИ.

11. В случае возникновения в ходе деятельности ПК ситуаций, не предусмотренных нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Рособрнадзора, регламентирующими проведение ГИА, методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА, критериями оценивания, нормативными правовыми актами Министерства, настоящим Положением, соответствующее решение принимают председатели ПК и (или) руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием ГЭК ТО о принятом решении.

12. По решению Министерства места работы ПК оборудуются средствами видеонаблюдения. Видеозапись в местах работы ПК ведется в период работы ПК.

Раздел II

Порядок формирования ПК и структура ПК

13. Лица, включаемые в составы ПК по учебным предметам, должны соответствовать требованиям пункта 34 Порядка.

14. ПК состоят из председателей ПК, заместителей председателей ПК и экспертов ПК. Кандидатуры председателей ПК, создаваемых в субъекте Российской Федерации, согласовываются Рособрнадзором.

15. Общее руководство и координацию деятельности ПК осуществляют их председатели. В отсутствие председателей ПК по объективным причинам их полномочия выполняют заместители председателей ПК.

16. Председатель ПК по соответствующему учебному предмету:

1) осуществляет взаимодействие с ГБОУ ДПО ТОИУУ при подготовке экспертов.

2) представляет Министерству предложения по персональному составу ПК;

3) определяет и представляет Министерству кандидатуры членов ПК, направляемых для включения в состав ПК, создаваемых Рособрнадзором для проведения ГИА за пределами территории Российской Федерации;

4) по согласованию с руководителем РЦОИ формирует график работы ПК;

5) осуществляет консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов (в том числе устных ответов) на задания КИМ участников экзаменов;

6) взаимодействует с руководителем РЦОИ, председателем АК ТО и комиссией по разработке КИМ во время работы АК ТО;

7) организует и участвует в работе по анализу предоставленных участниками ГИА ответов на каждое задание КИМ с кратким ответом по уточнению, в том числе дополнению перечня кратких ответов, которые должны быть засчитаны верными;

8) представляет председателю ГЭК ТО информацию о случаях, выявленных при проверке ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов, свидетельствующих о возможном нарушении Порядка.

17. Председателю ПК, заместителям председателей ПК, экспертам ПК присваиваются статусы ведущий эксперт ПК, старший эксперт ПК, основной эксперт ПК.

18. Кандидату в эксперты ПК необходимо иметь положительные результаты квалификационного испытания, организованного и проведенного в текущем году согласно разделу III настоящего Положения.

19. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется с учетом отсутствия у экспертов, предполагаемых для включения в состав ПК по соответствующему учебному предмету, конфликта интересов.

Численный состав ПК определяется, исходя из количества участников экзаменов по данному учебному предмету, с учетом установленных сроков и нормативов проверки ЭР по данному учебному предмету.

20. Персональные составы ПК утверждаются распорядительным актом Министерства. О каждом эксперте, включаемом в состав ПК, указываются сведения о роли эксперта в ПК (председатель ПК, заместитель председателя ПК, член ПК) и статусе эксперта в ПК.

21. ПК создается сроком на один календарный год. Срок осуществления ПК функций и организационных задач исчисляется с даты издания распорядительного акта Министерства об утверждении персональных составов ПК до момента издания следующего распорядительного документа Министерства об утверждении персональных составов ПК.

22. Изменение персональных составов ПК производится с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 34 Порядка. При этом срок осуществления функций и организационных задач новым членом ПК ограничивается сроком осуществления функций и организационных задач ПК.

23. Сроки проведения каждого из мероприятий по подготовке лиц, претендующих на включение в ПК, устанавливаются Министерством согласно план-графику проведения мероприятий по подготовке лиц, претендующих на включение в ПК (приложение настоящего Положения).

24. Сведения об экспертах ПК вносятся в ГРИС ГИА с указанием их статуса.

Раздел III

Порядок организации и проведения квалификационного испытания экспертов ПК

25. Квалификационные испытания для кандидатов в эксперты ПК ГИА с дальнейшим присвоением им соответствующего статуса эксперта проводятся ежегодно.

26. К прохождению квалификационного испытания допускаются лица, соответствующие требованиям к экспертам, установленным п. 34 Порядка, и успешно прошедшие обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования» в объеме 24 часов, утверждаемой директором ГБОУ ДПО ТОИУУ.

27. Обучение кандидатов в эксперты ПК ГИА организует ГБОУ ДПО ТОИУУ.

28. Директор ГБОУ ДПО ТОИУУ назначает специалиста, ответственного за организацию обучения кандидатов в эксперты ПК и проведения квалификационного испытания в Интернет-системе на многофункциональном цифровом сервисе Академии Министерства просвещения России «Опроснику».

29. Программа обучения по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования» включает:

1) теоретический блок «Нормативно-правовая база в сфере образования» в объеме 5 часов;

2) блок практических занятий по теме: «Предметно-методическая деятельность эксперта» в объеме 18 часов;

3) организационно-диагностический блок (итоговая аттестация) в объеме 1 часа.

30. К прохождению квалификационного испытания допускаются лица, успешно прошедшие обучение по программе дополнительного профессионального образования (курс повышения квалификации), указанной в пункте 29 настоящего Положения.

31. Квалификационные испытания проводятся в Интернет-системе на многофункциональном цифровом сервисе Академии Министерства просвещения России «Опросникум».

32. Квалификационные испытания проводятся ГБОУ ДПО ТОИУУ совместно с председателями ПК по соответствующему учебному предмету.

33. Квалификационные испытания признаются успешно пройденными при условии достижения установленного настоящим Положением Значения показателя согласованности оценивания (приложение 2 к настоящему Положению). Квалификационные испытания проводятся в форме итогового зачета.

34. Результат, полученный кандидатом в эксперты ПК по результатам прохождения итогового зачета и статус эксперта, фиксируются в протоколе проведения квалификационного испытания, заполняемого специалистом, ответственным за организацию обучения и проведение квалификационного испытания кандидатов в эксперты ПК.

35. По результатам прохождения квалификационных испытаний кандидату в эксперты ПК присваивается один из трех статусов: «ведущий эксперт», «старший эксперт», «основной эксперт».

36. По представлению председателей ПК, на основании результатов квалификационных испытаний приказом Министерства утверждается персональный состав членов ПК.

37. Эксперты, не прошедшие квалификационные испытания в текущем году, не допускаются к включению в состав ПК и не могут принимать участие в проверке развернутых ответов участников экзаменов в текущем году.

Раздел IV

Квалификационные требования для присвоения статуса экспертам ПК

38. При наличии положительных результатов прохождения квалификационных испытаний кандидату в эксперты ПК может быть присвоен

один из трех статусов: «ведущий эксперт», «старший эксперт», «основной эксперт».

39. Статус «ведущий эксперт» присваивается председателю ПК, а также и заместителю(-ям) председателя ПК, отвечающим следующим требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- 3) наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного или среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);
- 4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов ЭР (в том числе письменных и устных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет;
- 5) успешно прошедшим квалификационные испытания согласно Значению показателя согласованности оценивания (приложение 2 к настоящему Положению);
- 6) имеющим опыт организационной работы в ПК или ГЭК ТО. Отсутствие такого опыта допускается в случае, когда в состав ПК входит менее 10 человек;

7) имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников экзаменов не менее трех лет. Отсутствие опыта проверки развернутых ответов допускается только для вновь организуемых ПК по соответствующему иностранному языку (в случаях, когда ранее в Тверской области не создавалась ПК по соответствующему иностранному языку).

40. Председателям ПК присваивается статус «ведущего эксперта» ПК без участия в квалификационных испытаниях.

41. Заместителями председателей ПК могут быть назначены только эксперты ПК, получившие в текущем году статусы ведущих экспертов ПК по итогам прохождения квалификационного испытания.

42. Статус «старший эксперт» присваивается кандидатам в эксперты ПК, отвечающим требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- 3) наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного или среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия

(не менее 18 часов) по оцениванию образцов ЭР (в том числе письменных и устных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет;

5) успешно прошедшим квалификационные испытания согласно Значению показателя согласованности оценивания (приложение 2 к настоящему Положению);

6) имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников экзаменов в предыдущие годы (не менее двух лет).

43. Статус «основной эксперт» присваивается кандидатам в эксперты ПК, отвечающим требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

3) наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного или среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ (в том числе письменных и устных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет;

5) успешно прошедшим квалификационные испытания согласно Значению показателя согласованности оценивания (приложение 2 к настоящему Положению).

44. Значение показателя согласованности оценивания развернутых ответов, определенное по результатам квалификационного испытания, должно соответствовать значению, определенному Министерством для присвоения экспертам ПК каждого из статусов (приложение 2 к настоящему Положению).

45. Результаты анализа согласованности оценивания развернутых ответов участников экзамена используются при подготовке экспертов ПК.

Раздел V

Статусы экспертов ПК и привлечение экспертов ПК к проверкам развернутых ответов

46. Каждый эксперт ПК имеет один из следующих статусов: ведущий эксперт ПК, старший эксперт ПК, основной эксперт ПК.

1) Ведущий эксперт ПК - статус, присваиваемый председателю ПК и заместителю(-ям) председателя ПК, позволяющий:

осуществлять руководство подготовкой и (или) подготовку экспертов ПК на региональном уровне;

консультировать экспертов ПК по вопросам оценивания развернутых ответов участников экзаменов (по поручению председателя ПК);

осуществлять первую, вторую, третью проверки, в том числе и в рамках межрегиональной перекрестной проверки, перепроверку развернутых ответов участников экзаменов;

устанавливать правильность оценивания развернутых ответов апеллянта и присутствовать на заседании АК ТО по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами (по поручению председателя ПК);

осуществлять межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами;

осуществлять отбор изображений бланков ответов, не заполненных участниками экзаменов;

2) Старший эксперт ПК — статус, присваиваемый эксперту ПК, позволяющий:

консультировать экспертов ПК по вопросам оценивания развернутых ответов участников экзаменов (по поручению председателя ПК);

осуществлять первую, вторую, третью проверки, в том числе и в рамках межрегиональной перекрестной проверки, перепроверку развернутых ответов участников экзаменов;

устанавливать правильность оценивания развернутых ответов апеллянта и присутствовать на заседании АК ТО по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами (по поручению председателя ПК);

осуществлять отбор изображений бланков ответов, не заполненных участниками экзаменов;

3) Основной эксперт ПК — статус, присваиваемый эксперту ПК, позволяющий:

осуществлять первую, вторую проверки развернутых ответов участников экзаменов, в том числе и в рамках межрегиональной перекрестной проверки;

осуществлять отбор изображений бланков ответов, не заполненных участниками экзаменов.

47. Первую и вторую проверку проводят ведущие эксперты ПК, старшие эксперты ПК, основные эксперты ПК.

48. Для проведения третьей проверки назначаются эксперты ПК, которым в текущем году присвоены статусы ведущих экспертов ПК или старших экспертов ПК, ранее не проверявшие данные ЭР, имеющие опыт первой и второй проверок текущем году, в том числе председатели ПК.

Раздел VI

Рекомендации по проверке ЭР.

49. Проверка ЭР участников ГВЭ включает в себя оценивание выполнения всех заданий КИМ ГВЭ (в том числе устных ответов участников ГВЭ), которое осуществляется ПК по соответствующим учебным предметам.

При оценивании устных ответов участников ГВЭ с нарушениями опорно-двигательного аппарата не учитываются речевые ошибки и неточности, связанные с наличием у участников экзамена объективных ограничений, связанных с состоянием здоровья.

В число экспертов, привлекаемых к оцениванию ответов участников ГВЭ с нарушением слуха, рекомендуется включать учителя-дефектолога (сурдопедагога).

50. Проверке ЭР участников ОГЭ включает в себя, в том числе анализ предоставленных участниками ГИА ответов на каждое задание КИМ с кратким ответом и уточнение, в том числе дополнение, перечня кратких ответов, которые должны быть засчитаны верными, и исключение из числа правильных ответов тех, которые при автоматизированной проверке ошибочно засчитаны верными.

51. При проверке устных ответов участников экзаменов на задания КИМ ПК обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов и специализированными программными средствами для их прослушивания.

52. ЭР участников экзаменов, удаленных из ППЭ или не завершивших выполнение ЭР по объективным причинам, в случаях, установленных п. 64 Порядка, проходят обработку, но не оцениваются.

Записи на бланках КИМ, черновиках не обрабатываются и не проверяются.

53. ЭР проходят следующие виды проверок:

- 1) проверку двумя экспертами (далее — первая и вторая проверки);
- 2) проверку третьим экспертом (далее — третья проверка);
- 3) межрегиональную перекрестную проверку;
- 4) проверку в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных) участников ГИА, подавших апелляции о несогласии с выставленными баллами.

54. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют первичные баллы за каждый развернутый ответ на задания КИМ. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки, который после заполнения передается в РЦОИ для дальнейшей обработки (формы 3-РЦОИ, 3-РЦОИ-У).

55. В случае существенного расхождения в первичных баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в первичных баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

56. Третий эксперт назначается по согласованию с председателем ПК из числа экспертов, ранее не проверявших ЭР.

Третьему эксперту предоставляется информация о первичных баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими ЭР.

57. В рамках проверки ЭР ПК РЦОИ формирует и предоставляет председателю ПК по соответствующему учебному предмету (и привлеченным к этой работе председателем ПК экспертам ПК по соответствующему учебному предмету) информацию об ответах, предоставленных участниками ГИА на каждое задание КИМ с кратким ответом: информацию о том, каким баллом был оценен каждый конкретный ответ (включая правильный ответ на данное задание вне зависимости от того, были ли участники экзамена, давшие такой

ответ); о количестве и доле участников экзамена, давших такой ответ, а также КИМ, выполнявшиеся участниками ГИА.

58. Председатель ПК по соответствующему учебному предмету совместно с привлеченными им экспертами ПК по соответствующему учебному предмету проводят анализ полученной информации и по итогам анализа уточняют, в том числе дополняют, перечень кратких ответов, которые должны быть засчитаны верными, и направляет указанный перечень в РЦОИ для проведения автоматизированной проверки ЭР (кратких ответов в них).

59. При наличии случаев, при которых ответ был оценен неверным количеством баллов (например, когда балл выставлен за неверный ответ), председатель ПК указывает на необходимость оценивания таких ответов соответствующим баллом (например, нулем баллов). После уточнения перечня кратких ответов и необходимого количества баллов, которые выставляются за каждый из них, РЦОИ проводит автоматизированную проверку ЭР (кратких ответов в них).

60. После проведения автоматизированной проверки ЭР (кратких ответов в них) процедура проведения анализа кратких ответов повторяется в целях подтверждения корректного оценивания каждого краткого ответа. В случае выявления неверно оцененных кратких ответов, процедура корректировки перечня кратких ответов и баллов за выполнение заданий с кратким ответом повторяется до тех пор, пока по итогам автоматизированной проверки кратких ответов, все краткие ответы будут оценены верным количеством баллов.

61. Межрегиональная перекрестная проверка организуется по решению органов исполнительной власти двух и более субъектов Российской Федерации.

62. Организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки ЭР осуществляют РЦОИ.

63. В соответствии с п.75 Порядка обработка и проверка ЭР должны завершиться в следующие сроки:

1) по экзаменам, проведенным в основной период проведения ГИА, — не позднее десяти календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

2) по экзаменам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды проведения ГИА, в резервные сроки каждого из периодов проведения ГИА, — не позднее пяти календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

64. В случае возникновения в ходе деятельности ПК ситуаций, не предусмотренных нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Рособрнадзора, регламентирующими проведение ГИА, методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА, Порядком, настоящим Положением, соответствующее решение принимают председатели ПК и (или) руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием ГЭК ТО о принятом решении.

Раздел VIII

Организация проверки развернутых ответов

65. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала проведения обработки ЭМ председатель ПК и руководитель РЦОИ согласуют график работы ПК в период проведения обработки ЭМ по соответствующему учебному предмету, исходя из действующих требований к срокам проведения обработки ЭМ, установленных Порядком.

66. До начала проведения экзаменов председатель ПК передает руководителю РЦОИ списочный состав ПК и расписание работы экспертов.

67. Председатель ПК согласует с руководителем РЦОИ график работы экспертов ПК, проводящих проверку изображений ЭР.

68. Председатель ПК до начала работы ПК получает от руководителя РЦОИ критерии оценивания развернутых ответов на задания экзамена, а также дополнительные схемы оценивания ответов при проверке ответов по иностранным языкам в день проведения экзамена, и проводит в течение не менее чем часа оперативный семинар-согласование подходов к оцениванию развернутых ответов участников на каждое из заданий с развернутым ответом, опираясь на полученные критерии. При проведении семинара-согласования, помимо критериев оценивания развернутых ответов используются представленные РЦОИ по запросу председателя ПК изображения ЭР участников экзаменов по каждому варианту КИМ.

69. В целях обеспечения согласованной работы при возникновении затруднений при оценивании развернутых ответов участников экзаменов эксперты ПК могут обращаться к председателю ПК. Рабочее место председателя ПК должно быть организовано в помещениях, где работает ПК, таким образом, чтобы консультации не мешали работе других экспертов ПК.

70. В целях повышения уровня объективности оценивания развернутых ответов участников экзаменов председатель ПК или назначенный им эксперт может использовать рабочие места, оборудованные выходом в сеть «Интернет» для предоставления экспертам ПК возможности уточнить и (или) проверить изложенные в ЭР участников экзаменов факты (например, сверка информации с источниками, проверка приведенных участниками ГИА фамилий, названий, фактов и т.п.).

71. Проверку развернутых ответов участников экзаменов эксперты ПК осуществляют, руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов и согласованными в ПК подходами к оцениванию развернутых ответов.

72. В рамках осуществления проверки ЭР ПК:

- 1) принимают рабочие комплекты экспертов ПК;
- 2) осуществляют проверку ответов участников экзамена и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

73. Протокол проверки формируется ПО РЦОИ, является машиночитаемой формой и подлежит обязательной автоматизированной обработке в РЦОИ.

74. Рабочие комплекты формируются (распечатываются) для каждого эксперта ПК в РЦОИ с учетом графика работы ПК.

75. Председатель ПК получает готовые рабочие комплекты экспертов ПК от руководителя РЦОИ.

76. При проверке устных ответов на задания раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам ПК обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов по иностранным языкам и специализированными программными средствами для их прослушивания. При проверке устных ответов на задания ГВЭ ПК обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов или протоколами устных ответов участников экзамена.

77. Эксперты проводят проверку ЭР и выставляют баллы в соответствующие поля протокола проверки в соответствии с критериями оценивания развернутых ответов. Рекомендуются использовать черновики протокола проверки, не содержащие переменной информации (номеров работ, данных об эксперте и т.п.), в которые эксперты ПК выставляют баллы до их внесения в протокол проверки.

78. В случае возникновения у эксперта ПК затруднения в оценивании развернутого ответа эксперт ПК может получить консультацию у председателя ПК или консультирующего эксперта ПК, назначенного председателем ПК.

79. После завершения проверки работ каждого рабочего комплекта заполненный протокол проверки и бланки-копии рабочего комплекта председатель ПК передает в РЦОИ для дальнейшей обработки. Передача из ПК в РЦОИ заполненных протоколов проверки и обработка их в РЦОИ должна проводиться регулярно по мере заполнения экспертами протоколов проверки.

80. При выявлении экспертом ПК случаев, свидетельствующих о нарушении или возможном нарушении участником экзамена — автором проверяемой экспертом ЭР — Порядка (например, выявлен факт выполнения ЭР самостоятельно, наличие предположительно разных почерков, решения заданий разных вариантов, текст работы совпадает с текстом в других работах и т.п.), эксперт уведомляет об обнаруженном факте председателя ПК.

81. Совместно с председателем ПК (при необходимости, с другими экспертами, обнаружившими указанные факты) составляет акт в свободной форме с указанием номера работы и описанием обнаруженных фактов. Председатель ПК направляет служебную записку с приложением указанного акта председателю ГЭК ТО для проведения служебного расследования и принятия решения. Эксперт ПК, обнаруживший указанные факты, оценивает работу в соответствии с критериями оценивания развернутых ответов, кроме случаев, указанных в критериях оценивания развернутых ответов.

82. В случае невозможности экспертом ПК оценить развернутые ответы участника экзамена по причине проблем технического характера (нечеткая печать, некачественное сканирование работы, некачественная запись устного ответа и т.п.), эксперт ПК уведомляет об этом председателя ПК. Совместно с председателем ПК составляет акт в свободной форме с указанием номера ЭР и описанием обнаруженных фактов. Председатель ПК направляет служебную

записку с приложением указанного акта руководителю РЦОИ для устранения причин, не позволяющих оценить ЭР. В этом случае, эксперт оставляет соответствующие поля протокола проверки пустыми до устранения проблемы на уровне РЦОИ.

83. В случае, если проблемы технического характера (например, некачественная запись устного ответа и т.п.) не удалось решить, председатель ПК совместно с руководителем РЦОИ составляет акт в свободной форме с указанием номера работы и описанием обнаруженных фактов, который незамедлительно направляется председателю ГЭК ТО для проведения служебного расследования и принятия решения.

84. Председатель ПК направляет в ГЭК ТО информацию о случаях нарушения экспертом ПК требований Порядка, а именно недобросовестное выполнение возложенных на него обязанностей. В случае установления факта нарушения экспертом, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях Министерство принимает решение об исключении эксперта из состава ПК.

85. Каждый эксперт ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю ПК.

86. По завершении работы каждый эксперт ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю ПК для передачи их лицу, ответственному за учет экземпляров критериев оценивания развернутых ответов.

87. Проверка развернутых ответов участников экзаменов считается завершенной, когда все ЭР проверены экспертами ПК необходимое количество раз, а результаты оценивания из протоколов проверки обработаны и проанализированы на предмет необходимости направления на третью проверку.

Раздел IX

Согласование подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов на региональном уровне

88. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов используется система согласования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов осуществляются на региональном уровне.

89. На региональном уровне система согласования развернутых ответов включает в себя обязательное проведение в течение не менее чем 60 минут оперативного согласования подходов к оцениванию ответов на каждое задание с развернутым ответом между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимого в день начала проверки развернутых ответов участников экзаменов или накануне после получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ.

Раздел X

Организация работы ПК при перепроверках результатов ГИА

90. По решению Министерства или ГЭК ТО ПК проводит перепроверку отдельных ЭР участников ГИА, проходивших ГИА на территории Тверской области. Перепроверку проводят эксперты ПК, ранее не проверявшие данные работы, имеющие опыт первой- второй и третьей проверки в текущем году.

91. РЦОИ вносит в ГРИС ГИА сведения об участниках экзаменов, чьи ЭР отправлены по решению Министерства или ГЭК ТО на перепроверку, и формирует (распечатывает) комплексы документов для перепроверки.

92. Председатель ПК получает подготовленные комплекты от руководителя РЦОИ (или уполномоченного им сотрудника РЦОИ). Эксперты ПК осуществляют перепроверку полученных ЭР и заполняют бланк протокола перепроверки.

93. Оформленные протоколы перепроверки председатель ПК передает в ГЭК ТО для утверждения и руководителю РЦОИ для внесения информации по результатам перепроверки в ГРИС ГИА.

94. По итогам перепроверки ЭР председатель ГЭК ТО в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки ЭР, эксперт принимает решение об изменении результатов ГИА согласно протоколам перепроверки ЭР или о сохранении выставленных до перепроверки результатов.

95. Обеспечение внесения информации по результатам перепроверки в ГРИС ГИА с целью пересчета баллов осуществляет РЦОИ.

Раздел VIII
Анализ работ ПК

96. По окончании проведения ГИА и проверки ЭР участников экзаменов проводится анализ работы ПК.

97. Анализ работы ПК проводится в соответствии с информацией, предоставленной РЦОИ.

98. В целях обеспечения проведения анализа работы ПК группе экспертов ПК, привлеченных к проведению анализа работы ПК, предоставляется доступ к КИМ в сроки и порядке, установленном Министерством.

99. Результаты анализа согласованности оценивания используются при подготовке экспертов ПК.

Раздел IX
Правила для председателя ПК и экспертов ПК

100. Председатель ПК:

1) не позднее чем за 14 дней до начала обработки ЭР по соответствующему учебному предмету формирует и согласует с руководителем

РЦОИ график работы экспертов ПК для планирования назначения экспертов ПК на проверку ЭР;

2) получает у руководителя РЦОИ (или лица, уполномоченного им) полный комплект критериев оценивания развернутых ответов, изображения ЭР участников экзаменов, знакомится с полученными критериями;

3) обеспечивает присутствие в помещениях работы ПК только допущенных в установленном порядке лиц;

4) проводит непосредственно перед началом проверки ЭР семинар-согласование и разбор критериев оценивания на каждое задание продолжительностью не менее 60 минут, опираясь на полученные критерии оценивания, содержание учебников, включенных в ФПУ, содержание ЭР участников экзаменов, а также на согласованные подходы к оцениванию развернутых ответов, выработанные на федеральном уровне;

5) получает из РЦОИ необходимое количество комплектов критериев для экспертов ПК, а также дополнительные схемы оценивания ответов при проверке ответов по иностранным языкам;

6) распределяет экспертов по рабочим местам;

7) назначает из числа экспертов ПК, имеющих статус ведущего эксперта ПК или старшего эксперта ПК, консультирующих экспертов ПК в целях обеспечения согласованной работы экспертов ПК, к которым могут обращаться эксперты ПК при возникновении затруднений при оценивании развернутых ответов. Рабочие места консультирующих экспертов ПК организовываются в местах работы ПК таким образом, чтобы консультации не мешали работе других экспертов ПК;

8) получает у руководителя РЦОИ рабочий комплект эксперта ПК и выдает каждому эксперту ПК комплект критериев оценивания по каждому варианту и рабочий комплект эксперта ПК;

9) обеспечивают комфортную рабочую атмосферу в ПК;

10) решают вопросы, возникающие у экспертов ПК, в рамках своей компетенции;

11) информируют председателя ГЭК ТО при выявлении случаев, когда записи ответов участников экзаменов содержатся после знака «Z», развернутые ответы расположены на фоне проставленного знака «Z», пустое пространство, разделяющее развернутые ответы, занимает страницу или более, а также других случаев, свидетельствующих о возможном нарушении Порядка. Эксперт ПК совместно с председателем ПК (при необходимости, с другими экспертами ПК, обнаружившими указанные факты) составляет акт в свободной форме с указанием кода бланка ответов и описанием обнаруженных фактов. Председатель ПК направляет служебную записку с приложением указанного акта председателю ГЭК ТО для проведения служебной проверки и принятия соответствующего решения. Председатель ГЭК ТО рассматривает информацию, полученную от председателей ПК. ГЭК ТО проводит служебную проверку по выявленным фактам в целях исключения нарушения пункта 74 Порядка, а именно выполнение участником экзамена ЭР самостоятельно, с помощью посторонних лиц;

12) обеспечивают совместно с руководителем РЦОИ проведение проверки развернутых ответов таким образом, чтобы первая и вторая проверки были завершены не позднее одного календарного дня до сроков завершения обработки ЭР на региональном уровне;

13) информируют руководителя РЦОИ о невозможности оценить экспертами ПК развернутые ответы по причине проблем технического характера (нечеткая печать, некачественное сканирование работы, некачественная аудиозапись устного ответа и т.п.), а в случае если проблемы технического характера (например, некачественная аудиозапись устного ответа и т.п.) не удалось решить совместно с руководителем РЦОИ – информирует об указанном случае председателя ГЭК ТО. В случае если проблемы технического характера (например, некачественная запись устного ответа и т.п.) не удалось решить, то председатель ПК совместно с руководителем РЦОИ составляет акт в свободной форме с указанием кода бланка (индивидуального номера для устных ответов) и описанием обнаруженных фактов, который незамедлительно направляется председателю ГЭК ТО для проведения служебной проверки и принятия соответствующего решения;

14) контролируют качество заполнения экспертами ПК протоколов проверок и перепроверок и осуществлять оперативный обмен протоколов проверок и перепроверок и бланками-копиями с РЦОИ;

15) организывают взаимодействие с руководителем РЦОИ (уполномоченным им сотрудником РЦОИ) в случае, если рабочий комплект эксперта ПК по ряду объективных причин не был проверен экспертом ПК полностью, и передает в РЦОИ данный рабочий комплект эксперта ПК для переназначения другим экспертам ПК;

16) контролируют качество работы экспертов ПК, направляет в Министерство информацию о случаях нарушения экспертом ПК требований Порядка, в том числе недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей, использования статуса эксперта ПК в личных (в том числе рекламных) целях, а также игнорирование согласованных подходов к оцениванию ЭР, систематическое допущение ошибок в оценивании ЭР и (или) нарушение процедуры проведения проверки.

101. Экспертам ПК запрещается:

- 1) иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру;
- 2) копировать и выносить из помещений, в которых работает ПК, ЭМ, критерии оценивания, протоколы проверки ЭР;
- 3) разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах;
- 4) без уважительной причины покидать аудиторию;
- 5) переговариваться с другими экспертами ПК, кроме консультирования с председателем ПК или консультирующим экспертом ПК, назначенным председателем ПК.

102. По завершении проверки, использованные экспертами материалы (за исключением протоколов проверки) уничтожаются лицами, определенными руководителем РЦОИ.

103. В случае установления факта нарушения экспертом требований, установленных абзацем пятым пункта 74 Порядка, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях, в том числе в рекламных целях, Министерство принимает решение об исключении эксперта из состава ПК.

104. Во время проверки развернутых ответов эксперты ПК должны:

1) по указанию председателя ПК занять рабочие места в предоставленных аудиториях;

2) получить рабочие комплекты для проверки и критерии оценивания;

3) соблюдать дисциплину во время работы;

4) обратиться к председателю ПК, если возникли вопросы проблемы при оценивании ЭР;

5) оформлять протоколы проверки в соответствии со следующими правилами:

заполнять поля протокола проверки следует печатными заглавными буквами гелиевой ручкой с чернилами черного цвета строго внутри полей протокола проверки;

не использовать для заполнения протокола проверки карандаш (даже для черновых записей), ручек со светлыми чернилами и корректирующей жидкости для исправления написанного;

исключить внесение исправлений в протокол проверки, при необходимости внесения изменений председатель ПК составляет акт о факте порчи протокола проверки и направляет руководителю РЦОИ служебную записку о необходимости уничтожения испорченного протокола проверки и распечатки нового.

Приложение 1к Положению
о предметных комиссиях при проведении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования
на территории Тверской области в 2025 году

План-график проведения мероприятий по подготовке экспертов ПК и
формированию ПК, подведения итогов работы ПК

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Формирование ПК: проведение квалификационных испытаний, присвоение статуса экспертам ПК: - досрочного этапа - основного этапа	февраль 2025 г. апрель 2025 г.
2.	Предоставление в Рособрнадзор списков кандидатур председателей ПК, согласование Рособрнадзором кандидатур председателей ПК	– декабрь 2024; январь 2025 года
3.	Определение перечня дополнительных средств и материалов, допустимых к использованию экспертами ПК в местах работы ПК	Не позднее 14 календарных дней до начала досрочного периода проведения ГИА
4.	Семинары ФИПИ для председателей (заместителей председателей) ПК	В соответствии с расписанием проведения, направляемым ФИПИ
5.	Получение параметров доступа к форуму методической поддержки председателей ПК	Не позднее первого дня экзамена досрочного периода проведения ГИА
6.	Вебинары ФИПИ для полных составов (всех экспертов) ПК по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов	Май-июнь 2025 года в соответствии с единым расписанием проведения ГИА, по графику, направляемому ФИПИ
7.	Проведение семинара-согласования оценивания развернутых ответов в ПК	В день проведения экзамена после получения критериев оценивания (или на следующий день после экзамена) до начала проверки развернутых ответов, а также (при необходимости) в период

		работы ПК
8.	Отбор ЭР участников экзаменов, вызвавших затруднения в оценивании, для включения в учебно-методические материалы для экспертов ПК	В процессе проверки ЭР
9.	Проведение анализа работы ПК	Июль-август 2025 года
10.		

Приложение 2к Положению
о предметных комиссиях при проведении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования
на территории Тверской области в 2025 году

Значение показателя согласованности оценивания для присвоения
статуса экспертам ПК

Показатель: Доля заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта ПК совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

Предмет	Минимальное значение показателей		
	Ведущий эксперт	Старший эксперт	Основной эксперт
Русский язык	90%	85%	75%
Литература			
Иностранные языки			
Обществознание	90%	80%	70%
Биология	90%	85%	80%
История			
Физика	95%	93%	90%
Химия			
География	95%	90%	85%
Математика (профильный уровень)	99%	95%	93%
Информатика	90%	85%	80%