

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СПИРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.04.2022

п. Спирово

№ 91/4

**Об утверждении Положения о методическом
объединении педагогических работников
образовательных организаций Спировского
муниципального округа Тверской области**

В соответствии с Положением об управлении образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области, утверждённым решением Думы Спировского муниципального округа Тверской области от 23.12.2021 №89, в целях повышения теоретического, методического, профессионального мастерства педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу Положение о районном методическом объединении педагогических работников, утверждённом приказом МУ РОНО администрации Спировского района № 52 от 06.03.2022.

2. Утвердить Положение о методическом объединении педагогических работников образовательных организаций Спировского муниципального округа тверской области (приложение).

2. Руководителям образовательных организаций принять данный приказ в работу.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Заместителю начальника управления образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области Мостовой О.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
Администрации Спировского МО



Н.Н. Снаткова

С приказом ознакомлен:



О.В. Мостовая

**Положение
о методическом объединении педагогических работников образовательных
организаций Спировского муниципального округа Тверской области**

1. Общие положения

1.1. В целях внедрения новых технологий в систему общего и дополнительного образования, обеспечения профессионального роста педагогов, развития их творческой инициативы создаются методические объединения педагогов образовательных организаций.

1.2. Методическое объединение (далее – МО) создается при наличии не менее пяти педагогов по одному учебному предмету (направлению) или одной образовательной области (метапредметное МО).

1.3. Работа МО педагогов строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, регламентирующими деятельность Управления образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области (далее – Управление образования), и в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Количество районных методических объединений определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Управлением образования задач.

1.5. МО могут создавать проблемные группы по отдельным вопросам.

1.6. МО создаются приказом начальника Управления образования и ликвидируются при выполнении поставленных перед ними задач.

2. Организация деятельности методического объединения

2.1. Основными направлениями деятельности МО являются:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам общего и дополнительного образования;
- организация методической работы с педагогами по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы;
- консультирование и оказание необходимой помощи педагогам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности;
- распространение передового педагогического опыта;
- участие в работе экспертных групп по аттестации педагогических работников округа;
- оказание методической помощи участникам конкурсов профессионального мастерства;
- участие в организации и проведении школьного и муниципального туров Всероссийской предметной олимпиады школьников, интеллектуальных и творческих конкурсов обучающихся;
- разработка методических рекомендаций по организации образовательного процесса.

2.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год, который составляется руководителем МО и рассматривается на заседании методического объединения.

2.3. План работы МО согласовывается с заведующим РМК Управления образования и утверждается начальником Управления образования.

2.4. Заседания МО проводятся не реже 3 раз в год и фиксируются в протоколе, который подписывается руководителем МО (приложение 1).

2.5. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов разрабатываются рекомендации и принимаются решения, которые доводятся до всех педагогов данного профиля.

2.6. По итогам учебного года (не позднее третьей декады июня) руководителем МО предоставляется в Управление образования анализ работы МО.

2.7. Руководитель МО назначается приказом начальника Управления образования по согласованию из числа наиболее опытных педагогов, пользующихся авторитетом в педагогическом сообществе.

2.8. Руководитель МО создает условия для реализации цели и задач объединения:

- планирует работу МО;
- анализирует деятельность МО;
- организует работу по проведению мониторинга профессиональных затруднений педагогов МО;
- организует работу по изучению нормативной документации и методической литературы;
- принимает участие в организации и проведении методических мероприятий в округе;
- оформляет документацию МО;
- несет ответственность за работу МО.

2.9. МО должно иметь следующие документы:

- приказ начальника Управления образования об открытии МО и назначении на должность руководителя МО;
- положение о МО;
- должностная инструкция руководителя МО;
- анализ работы за предыдущий учебный год;
- план работы МО на учебный год (приложение 2).
- банк данных о педагогах МО (приложение 3),
- обобщенный банк данных о педагогах (приложение 4);
- аналитические справки;
- нормативно-правовая документация, обеспечивающая деятельность педагогов;
- методические рекомендации по организации образовательного процесса;
- протоколы заседаний МО;

2.10. Критерии оценки работы МО

- результативность участия педагогов МО в профессиональных конкурсах, выставках и других методических мероприятиях;
- качество выполнения муниципального задания,
- качество проведения муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников.

2.11. Контроль за деятельностью МО осуществляет заведующий РМК Управления образования.

3. Права и обязанности членов МО

3.1. Член МО имеет право:

- вносить предложения по организации методической работы в округе, по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- быть рекомендованным для участия в образовательных проектах регионального и муниципального уровня;
- публиковать материалы о собственном инновационном педагогическом опыте;

- представлять МО на профессиональных конкурсах;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями;
- быть отмеченным за творческую и результативную работу соответствующим приказом начальника Управления образования.

3.2. Член МО обязан:

- знать нормативные документы, приоритетные направления в образовании, тенденции развития методики преподавания предмета (цикла предметов), программного обеспечения;
- участвовать в заседаниях МО и иных методических мероприятиях.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике функционирования МО.

Приложение 1
к Положению методическом объединении
педагогических работников образовательных
организаций Спировского муниципального
округа Тверской области

Форма протокола

Методическое объединение _____

ПРОТОКОЛ

№ _____

_____ дата

п.Спирово

Заседание МО

Председатель

Секретарь

Присутствовали _____ человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель _____

